

# ORDINE DEI MEDICI VETERINARI DI MESSINA

– codice fiscale 80005320835 -

## RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE AL BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ANNO 2014

Gentili Colleghe e Colleghi,

il Bilancio Consuntivo di cui alla presente relazione si riferisce all'esercizio contabile anno 2014.

### **PREMESSA**

Come ben sapete l'attuale Consiglio Direttivo si è insediato il 30 dicembre 2014 e, nella fase del passaggio delle consegne, sono stati rimessi dal precedente Consiglio unicamente i registri dei verbali delle assemblee, dei verbali del consiglio direttivo, il protocollo, un libro inventario con l'elencazione dei beni dell'Ordine (macchine ufficio, arredi e mobili), le chiavi della sede e la somma di € 277,66 in contanti.

Non si reperiva traccia della documentazione economica e contabile relativa alle spese effettuate nell'anno 2014, alle pendenze di carattere fiscale in essere alla data del 30/12/2014 ed ai debiti esistenti alla medesima data, riferiti alla gestione del precedente Consiglio.

Nei locali della sede si riscontrava esclusivamente la presenza di bollettini di conto corrente relativi alle quote versate dagli iscritti negli ultimi anni, raccolti alla rinfusa ma suddivisi per anno.

La scrivente in data 31/12/2014 si è, conseguentemente, premurata di chiedere formalmente detta documentazione, unitamente alla correlata rendicontazione, al precedente consigliere Tesoriere, il quale prontamente replicava di non esserne in possesso, in quanto non gli era *“mai stato consentito di svolgere le mansioni connesse al”* proprio *“ruolo”* poiché *“sin dal primo giorno il dott. Andrea Ravidà, nella veste di Presidente del Consiglio direttivo”* aveva *“preteso espressamente che tutti i movimenti economici fossero gestiti personalmente da lui e monitorati da un commercialista di sua fiducia, del quale”* sconosceva *“le generalità”*.

Suggeriva, quindi, di rivolgere l'istanza al Presidente *pro tempore* responsabile il quale, nel corso del mandato, aveva detenuto la piena gestione economica e contabile dell'Ordine.

Dopo numerosi formali ed informali solleciti, intervenuti sia con il precedente Presidente, sia con il commercialista di suo riferimento - dott. Attilio Liga – finalizzati ad ottenere la citata documentazione, solo nel mese di marzo 2015 ne siamo entrati in possesso, tramite consegna effettuata *brevi manu* direttamente dal precedente Presidente.

Un esame sommario consentiva di valutare come **verosimilmente tale documentazione fosse irregolare nella sua redazione**, peraltro carente del richiesto rendiconto, successivamente inviato in forma di bozza alla fine del mese di maggio 2015 dal precedente Presidente e re-inviato, per ratifica, formalmente e in via definitiva dal citato dott. Liga nei primi giorni di luglio 2015.

Analizzato **detto rendiconto**, dal raffronto con la documentazione contabile precedentemente acquisita, si osservava come lo stesso **sembrasse gravemente carente e incongruente sia nei contenuti che nella esposizione dei valori.**

Al fine di acclarare quanto ipotizzato ed individuare le eventuali correlate irregolarità, all'unanimità il Consiglio Direttivo, con il parere favorevole del precedente Presidente, accogliendone le richieste, deliberava di affidare la redazione di un nuovo consuntivo ad un commercialista *super partes* indicato dal Presidente dell'Ordine dei dottori commercialisti di Messina, individuato nel rag. Giovanni Abate, Tesoriere dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Messina.

Il rag. Giovanni Abate, vagliata la documentazione di che trattasi ha appurato come la stessa risultasse priva dei criteri minimi di regolarità in termini formali e sostanziali, in funzione delle vigenti previsioni normative in materia di contabilità degli enti pubblici non economici, confermando la inidoneità della rendicontazione prodotta dal commercialista di fiducia del precedente Presidente.

In particolare venivano evidenziate rilevanti **irregolarità sia nella gestione contabile che nella gestione amministrativa**, di seguito elencate:

- 1) **presenza di un disavanzo complessivo pari ad € 8.962,98, ossia una erosione del patrimonio dell'Ordine, nonostante nella rendicontazione sottoposta a vaglio fosse esposto un avanzo di gestione. A fronte di tale disavanzo sono state irragionevolmente deliberate:**
  - a) **l'erogazione, nel mese di luglio 2014, di due borse di studio per un importo di € 4.000,00, non previste nel bilancio preventivo per l'anno 2014, né successivamente poste alla necessaria deliberazione assembleare della prima assemblea utile .....**;
  - b) **uscite per corsi di formazione pari ad € 17.131,27, laddove nel bilancio preventivo era stata autorizzata a tale scopo unicamente una spesa di € 3.500,00, con una maggiore spesa di spesa di € 13.631,27.**
- 2) **assenza del prospetto dei residui attivi (crediti verso gli iscritti ed altri) e passivi (debiti) presenti al 01/01/2014.**, (Per questo si è reso necessario effettuare la dovuta ricostruzione analitica di detti residui, elemento indispensabile per la perfetta esposizione del patrimonio dell'Ordine, oltre che efficace strumento da utilizzarsi per la riscossione delle quote arretrate dei morosi);
- 3) **errata esposizione** delle entrate e delle uscite finanziarie per competenza annuale;
- 4) **assenza del bilancio economico-patrimoniale dell'Ente;**
- 5) **irregolare gestione amministrativa e contabile dell'Ordine**, poiché, riguardo ai documenti contabili acquisiti ed esaminati, si riscontrano molteplici spese affrontate direttamente dal Presidente *pro tempore* in assenza dei dovuti criteri di regolarità e prive dell'autorizzazione formale del tesoriere *pro tempore*, documentate esclusivamente da scontrini fiscali e/o da ricevute fiscali non intestate all'Ordine dei Medici Veterinari di Messina.

**Tutte le operazioni di pagamento (vedi i bonifici postali) sono state effettuate dal dott. Ravidà, nella sua qualità di Presidente dell'Ordine.**

**Esplicitamente ne discende come le funzioni del Presidente *pro tempore* e del consigliere tesoriere, con l'avallo implicito e/o esplicito sia del Consiglio Direttivo in carica che del Collegio dei Revisori nel periodo di riferimento si fondevano nella medesima persona, con assenza delle dovute garanzie in merito alla valutazione della regolarità, della correttezza e della legittimità delle spese effettuate.**

## ***ANALISI DEL CONSUNTIVO***

Questo è il primo anno che si rappresenta il bilancio dell'esercizio con tutti i documenti allegati di cui infra redatto in base alla prassi adottata nel rispetto delle linee guida essenziali per quanto compatibili stabiliti dal regolamento standard di amministrazione e contabilità degli Ordini Locali nella loro veste di Enti Pubblici non Economici.

Nel rispetto dei principi generali di chiarezza, verità e correttezza che stanno alla base della redazione del bilancio e della rappresentazione della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ordine nonché del risultato economico dell'esercizio, preliminarmente, si è proceduto ad effettuare il riaccertamento di tutti i residui attivi e passivi provenienti sia dall'ultimo esercizio chiuso al 31/12/2014, che dagli esercizi precedenti, al fine di verificare il permanere delle condizioni che hanno originato l'accertamento ovvero l'impegno e, dunque, il mantenimento in tutto od in parte dei residui attivi e passivi.

Il Bilancio Consuntivo dell'esercizio chiuso al 31.12.2014, chiude con un disavanzo di competenza di € 8.962,98, un avanzo di amministrazione di € 116.718,46 e si compone dei seguenti documenti:

- Situazione patrimoniale alla data del 01/01/2014 corredata dal prospetto dei residui attivi e passivi verso gli iscritti alla data del 01/01/2014;
- Relazione del Tesoriere al riaccertamento dei residui attivi e passivi ed alla rielaborazione della situazione patrimoniale dell'ordine alla data del 01/01/2014
- Situazione amministrativa;
- Prospetto della gestione finanziaria;
- Conto del Bilancio - Rendiconto Finanziario Gestionale sia delle Entrate che delle Uscite che comprendono in ciascun prospetto:
  - o La gestione di competenza;
  - o La gestione dei residui;
  - o La gestione cassa.
- Bilancio economico patrimoniale;
- La presente Relazione del Tesoriere.

## ***OPERAZIONI PRELIMINARI***

Per quanto in premessa ampiamente evidenziato prima di procedere alla contabilizzazione dei movimenti relativi all'anno 2014 si è proceduto al riaccertamento di tutti i residui attivi e passivi alla data del 01/01/2014, nonché alla redazione della situazione patrimoniale alla medesima data che vengono allegati al consuntivo 2014 per farne parte integrante.

Da detta situazione emerge un fondo di dotazione iniziale di € 125.681,44.

## ***SITUAZIONE AMMINISTRATIVA***

La situazione amministrativa evidenzia la consistenza delle liquidità, conti correnti e cassa, all'inizio dell'esercizio ed alla fine dell'esercizio, gli incassi ed i pagamenti complessivamente

effettuati nell'anno, sia in conto di competenza che in conto residui, e l'avanzo di amministrazione al 31/12/2014.

Dal prospetto della Situazione Amministrativa si evince un avanzo di amministrazione al 31/12/2014 pari ad € 116.718,46 come di seguito dettagliato:

---

Consistenza di cassa all'inizio dell'esercizio		€	<b>89.873,04</b>
Riscossioni anno 2014	€	64.930,23	
Pagamenti anno 2014	€	72.033,49	
Consistenza di cassa al 31/12/2014		€	<b>82.769,78</b>

---

Residui attivi al 31/12/2014	€	40.154,48	
Residui passivi al 31/12/2014	€	6.205,80	
<b>Avanzo di amministrazione</b>		€	<b>116.718,46</b>

---

#### ***CONTO DEL BILANCIO – RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE***

Le Entrate accertate ammontano complessivamente ad € 58.292,71 ed il confronto con le Uscite impegnate determina un disavanzo finanziario di gestione corrente di € 8.962,98.

Il capitolo "Entrate Contributive a carico degli iscritti" accertato per € 28.504,46 comprende soltanto la quota di competenza dell'Ordine di cui sono stati incassati € 18.052,50, e restano da riscuotere € 10.451,96.

Il capitolo "Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni" per € 45,00 comprende i diritti di Segreteria di rilascio certificati e sono stati interamente incassati.

I "Redditi e proventi Patrimoniali" per € 149,42 riguardano gli interessi attivi sui c/c bancari e postali.

Nelle partite di giro la voce più consistente per € 21.265,54 è rappresentata dalla quota di contributi di competenza della FNOVI di cui incassate € 13.568,50 da incassare € 7.697,04.

Si evidenzia che l'avanzo di amministrazione iniziale era costituito da :

Fondo cassa iniziale	€	89.873,04
+ Residui attivi iniziali	€	46.792,00
- Residui passivi iniziali	€	10.983,60
= Avanzo di amministrazione iniziale	€	<b>125.681,44</b>

### **CONTO DEL BILANCIO – RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE**

Le Uscite impegnate ammontano complessivamente ad € 67.255,69.

Per quanto riguarda le uscite si evidenzia che:

Il capitolo “Spese per attività istituzionali del Consiglio” per € 3.365,37 riguarda le spese necessarie sostenute dal Consiglio per l'esercizio delle proprie funzioni istituzionali nonché le relative spese di rappresentanza.

Il capitolo “Oneri per il personale” per € 11.213,46 riguarda le uscite per le n. 1 unità di personale della Segreteria dell'Ordine, assunta a tempo determinato ed il cui contratto si è concluso alla fine dello stesso anno 2014 con riferimento a stipendi, contributi e gli oneri per la consulenza del lavoro necessaria per la gestione del personale stesso.

Il capitolo “Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi” non risulta movimentato.

Il capitolo “Uscite per funzionamento uffici” per 3.061,52 riguarda le uscite inerenti la sede dell'Ordine, in tale capitolo sono ricompresi la locazione e le spese condominiali, i servizi di pulizie e utenze, i servizi postali, la cancelleria, licenza uso software e gestione sito internet.

Il capitolo “Convegni e seminari” per € 17.131,87 riguarda le spese per organizzazione e realizzazione di convegni, seminari e eventi formativi in genere.

Il capitolo “Oneri finanziari” per € 434,74 riguarda le spese e le commissioni bancarie e postali.

Nel capitolo “Partite di giro” per complessive € 26.950,05 la voce principale “Quota FNOVI” per € 21.265,54 riguarda le quote di contributi di competenza della Federazione Nazionale.

L'avanzo di amministrazione finale risulta così composto:

Fondo cassa finale	€	82.769,78
+ Residui attivi finali	€	40.154,48
- Residui passivi finali	€	6.205,80
= Avanzo di amministrazione finale	€	<b>116.718,46</b>

### *GESTIONE RESIDUI ATTIVI*

Anche in questo esercizio l'attività di Tesoreria oltre che dalla normale funzione istituzionale, è stata caratterizzata dall'azione di recupero delle quote contributive arretrate.

I residui attivi iniziali ammontano complessivamente a € 46.792,00, risultano la riscossione per € 26.484,00 e restano da riscuotere per € 20.308,00 costituiti principalmente dai contributi degli iscritti comprensive della quota della Federazione Nazionale.

Ai residui iniziali come sopra specificati e rideterminati si aggiungono i residui dell'esercizio in corso pari a € 19.846,48 determinando Residui attivi finali pari a € 40.154,48.

Il dettaglio di tali residui risulta analiticamente elencato nel conto del bilancio.

### *GESTIONE RESIDUI PASSIVI*

I residui passivi iniziali ammontano complessivamente a € 10.983,00, risultano il pagamento per € 10.039,60 e restano da pagare per € 944,00.

Ai residui iniziali come sopra specificati e rideterminati si aggiungono i residui dell'esercizio in corso pari a € 5.261,80 determinando Residui passivi finali pari a € 6.205,80.

Il dettaglio di tali residui risulta analiticamente elencato nel conto del bilancio.

## ***BILANCIO ECONOMICO PATRIMONIALE***

### *STATO PATRIMONIALE*

Lo schema pone in evidenza la consistenza attiva e passiva alla fine dell'esercizio e registra la composizione delle singole voci comparate con l'esercizio precedente, evidenziando la differenza in un'apposita colonna.

I "crediti verso iscritti" per un totale di € 38.457,00 sono rappresentati da crediti verso iscritti per quote dovute.

Le disponibilità finanziarie ammontano complessivamente a € 82.769,78 e rappresentano i saldi dei vari conti correnti così come dettagliati nel prospetto del bilancio.

Il Patrimonio netto al 31/12/2014 è pari ad € 116.718,46 ed è costituito dal fondo di dotazione al 31/12/2013 per € 125.681,44 a cui è stato sottratto il disavanzo economico d'esercizio di € 8.962,98.

I debiti e contributi in conto capitale per € 509,49 e debiti partite di giro per € 5.696,31, sono rappresentate dalle singole voci dettagliatamente elencate.

## *CONTO ECONOMICO*

Il Conto economico è presentato nella forma a sezioni sovrapposte, comparato con l'esercizio precedente e chiude con un disavanzo economico di € 8.962,98 dato dalla differenza positiva tra costi e proventi di gestione.

Il commento fornito alle voci del rendiconto finanziario, al quale si fa rimando, rendono non necessari ulteriori chiarimenti alle voci del Conto Economico.

## *ALTRI RILIEVI*

Si rappresenta, altresì, che per la gestione economica dell'Ente riferita al triennio 2012 – 2014 risulta pendente una richiesta di somme per € 1.220,00, da parte del dott. Attilio Liga, pervenuta nel 2015 ed in fase di valutazione in merito alla legittimità della stessa, stante quanto espresso in premessa, che ha condotto alla necessità condivisa di dare mandato ad un ulteriore contabile per la redazione dei bilanci e della documentazione carente.

## *CONCLUSIONI*

Sulla scorta di quanto dettagliato in *premessa*, il Tesoriere esprime una valutazione negativa relativamente alla regolarità della gestione amministrativa del precedente Consiglio Direttivo ed in particolare per le attività svolte nell'anno 2014.

Avendo avuto modo di procedere alla rielaborazione della documentazione dell'Ordine, con l'ausilio del rag. Giovanni Abate, ha redatto il Consuntivo allegato con i documenti, di cui infra, che lo corredano, che riporta un disavanzo di competenza di € 8.962,98 ed un avanzo di amministrazione di € 116.718,46.

Conseguentemente la scrivente al Consiglio dell'Ordine, propone:

- a) di adottare l'allegato Bilancio Consuntivo per l'anno 2014 unitamente ai vari prospetti che ne fanno parte integrante, attesa la regolare e completa redazione degli stessi in base alla documentazione ricevuta ed ai riscontri contabili e documentali ivi effettuati;**
- b) di segnalare tutti gli atti relativi alle riscontrate irregolarità nella gestione amministrativa e contabile del precedente Consiglio Direttivo alla Federazione Nazionale (FNOVI) per esaminare i provvedimenti da prendere in merito.**

Messina, 13 Dicembre 2016

Il Consigliere Tesoriere  
*Dott.<sup>ssa</sup> Rosa Maria Montalbano*